

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
เรื่อง แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

.....

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๗๐ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง จึงขอประกาศ ไม่มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในวงที่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดย มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ดังเอกสารแนบท้ายประกาศ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)
(นายสุเทพ ลครพล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

ที่ อด ๘๖๐๐๔/ ๑๕๕ **วันที่** ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

๑. **เรื่องเดิม**

อ้างถึงหนังสือส่วนราชการกองคลัง ที่ อด ๘๖๐๐๒/๗๓๑ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง แจ้งจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐เพื่อจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ของกองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ นั้น

๒. **ข้อเท็จจริง**

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง กองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง จึงได้จัดทำรายการแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุที่คาดว่าจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานและประกอบการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง (ตามรายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

๓. **ข้อกฎหมาย/ระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง**

๓.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๓ กฎระเบียบ หนังสือสั่งการ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

๔. **ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

เห็นควรแจ้งให้กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงทราบและนำรายการแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของกองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อไปประกอบการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ต่อไป (ตามรายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....วินัย พันธุระ.....ผู้บันทึก

(นายวินัย พันธุระ)

คนงานทั่วไป

ความเห็นของนักพัฒนาชุมชน

.....

.....

(ลงชื่อ) สิบเอก.....

(ธีระศักดิ์ ผิวแก้ว)

นักพัฒนาชุมชน

//ความเห็นของ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
ที่ อด๘๖๐๐๓/ว๗๐ **วันที่** ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙
เรื่อง รายงานจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ กองคลัง ที่ อด๘๖๐๐๒/๗๓๑ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ เรื่องแจ้งจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ โดยให้จัดทำ แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบฯของทางราชการในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ที่เหมาะสม คุ้มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด จึงให้มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ดังนั้น กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ขอรายงานการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อเสนอพิจารณา

เพื่อให้การบริหารกิจการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ขอรายงานการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....
(นายฤทธิกร ศรีนวล)
ผู้อำนวยการกองช่าง

/ความเห็น

ความเห็น(ของผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ) .....
.....

(ลงชื่อ)
(นางอนิษา จันทรา)
นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
.....
เห็นชอบ
.....

(นายบุญส่ง โคตรประดา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ความเห็นรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
.....
.....

(นายวิสูตร ไชยพา)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
.....
.....

(นายสุเทพ ลครพล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการจำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผน / งาน / โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u> **<u>งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการโยธา</u>**							
		งบบุคลากร	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๑,๕๒๖,๗๐๐	-	-			
		เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๑,๕๒๖,๗๐๐	-	-			
๑.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๘๕๕,๗๘๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	เงินประจำตำแหน่ง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๔๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๕๕๖,๙๒๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๔.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๗๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
		งบดำเนินการ	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๖๗๗,๐๐๐	-	-			
		ค่าตอบแทน	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๕๗,๐๐๐	-	-			
๑.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	ค่าเช่าบ้าน	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๔๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร							
๑.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
		ค่าใช้สอย	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๒๙๕,๐๐๐					
๑.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	ค่าจ้างออกแบบและรับรองแบบ	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๔.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	ค่าธรรมเนียมต่างๆ	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๕.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	ค่าเบี้ยประกัน	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ							
๑.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ							
๑.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

		ค่าวัสดุ	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๓๒๕,๐๐๐	-	-			
๑.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	วัสดุสำนักงาน	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๘.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
		งานก่อสร้าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๕,๕๘๘,๓๐๐	-	-			
		งบลงทุน	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๕,๕๘๘,๓๐๐	-	-			
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๕,๕๘๘,๓๐๐	-	-			
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ							
๑.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	โครงการก่อสร้างฝาปิดรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรางสำเร็จรูป สายบ้านนางรหัส แดงนา ถึงบ้านนางฉวี ศรีเรือง หมู่ที่ ๒ บ้านสันติสุข	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๔๒๙,๔๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๒.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรางสำเร็จรูป สายบ้านบุญคุ้ม แสงอ่อน ถึงบ้านนายวิชิต เนตรโสม หมู่ที่ ๗ บ้านนางาม	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๔๙๙,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๓.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรางสำเร็จรูป สายวัดโพธิ์ศรี ถึงศาลาประชาคม หมู่ที่ ๙ บ้านนางาม	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๔๙๙,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๔.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรางสำเร็จรูป หมู่ที่ ๘ บ้านหนองแวง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๔๐๒,๗๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	

๕.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	โครงการปรับปรุงต่อเติมศาลาประชาคม หมู่ที่ ๔ บ้านแหลมทองพัฒนา	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๔๙๓,๙๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๖.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนานายหนาย พันพรม ถึงสะพานข้ามลำห้วยงาวน้อย หมู่ที่ ๖ บ้านเท่อเล่อ	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๔๘๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๗.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางหน่อย แดงนา ถึงบ้านสมาน กุลราช หมู่ที่ ๒ บ้านสันติสุข	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๗๖,๙๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๘.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายประภาสชัย แดนสลัด ถึงบ้านเหล่าตำแย หมู่ที่ ๓ บ้านคำบอนเวียงชัย	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๔๙๕,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๙.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโรงปุ๋ย ถึงบ้านนายหนา นาดี หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองแวง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๔๙๘,๔๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๐.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายไร่นางสุวารี แพทย์กิจ ถึงไร่นางประหยัด ม่านโพธิ์ศรี หมู่ที่ ๕ บ้านโนนสง่า	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๔๙๕,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๑.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	โครงการเจาะบ่อบาดาล จุดที่นางนิรัตน์ สารเมธา หมู่ที่ ๑ บ้านหนองแวง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๓๒๙,๘๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๒.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังลงหินคลุก สายฝายประชาอาสา หมู่ที่ ๓ บ้านคำบอนเวียงชัย	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๓๗๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๓.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	โครงการลู่วิ่งถนนคอนกรีตเสริมเหล็กรอบสวนสาธารณะ หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองแวง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๔.	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

กองคลัง
เลขที่ 438
วันที่ 21 ก.ย. 2569
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง โทร ๐ ๔๒๒๑ ๙๙๗๙

ที่ อด ๘๖๐๐๑/ ๘๗๗ **วันที่** ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง -ขอส่งแผนการหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

๑.เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความกองคลัง ที่ อด ๘๖๐๐๒/๗๓๑ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙เรื่อง แจ้งจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ กรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

๒.ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑

๓.ข้อระเบียบ

๑.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๒ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.ข้อเสนอพิจารณา

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง จึงขอส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาววรารัตน์ จันทรมณี)
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

.....

.....

สิบเอก

(อำนาจ สิงหาราโท)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

.....

.....

(นายบุญส่ง โคตรประดา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นายสุเทพ ลครพล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

แบบ ผด. ๑

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	ค่าจ้างเหมามหาวิทยาลัยเพื่อประเมินความพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการสาธารณะขององค์การบริหารบริหารส่วนตำบลหนองแวง อ.บ้านผือ จ.อุดรธานี	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๔	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๕	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	ค่ารับรอง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๘	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	โครงการอบรมให้ความรู้ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๙	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๒	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๓	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๔	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๕	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๖	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๗	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๘	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	โครงการประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น	แผนงานวางแผนและสถิติ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๙	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับสำนักงาน	แผนงานวางแผนและสถิติ	๒๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๐	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	แผนงานวางแผนและสถิติ	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๑	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและควบคุมไฟป่า	แผนการรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๒๒	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ.	แผนการรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒๓	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	ค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนกรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	แผนการรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒๔	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนการรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๕	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	วัสดุเครื่องดับเพลิง	แผนการรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๖	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	แผนงานสาธารณสุข	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒๗	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	ค่าจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าจ้างฉีดวัคซีน	แผนงานสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒๘	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	แผนงานสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๙	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	โครงการป้องกันและต่อต้านยาเสพติด	แผนงานสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓๐	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	รายจ่ายเพื่อส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	แผนงานสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓๑	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานสาธารณสุข	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๒	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	แผนงานการเกษตร	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓๓	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	โครงการส่งเสริมพัฒนาอาชีพตามปรับญาเศรษฐกิจพอเพีย	แผนงานการเกษตร	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓๔	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	โครงการอนุรักษ์ปล่อยพันธุ์ปลา	แผนงานการเกษตร	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓๕	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้าฯ	แผนงานการเกษตร	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓๖	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	วัสดุงานเกษตร	แผนงานการเกษตร	๓๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๗	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	ค่าจ้างเหมาบริการขุด ฝังกลบบ่อขยะและสิ่งปฏิกูล	แผนงานเคหะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓๘	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	แผนงานเคหะและชุมชน	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓๙	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	โครงการเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	แผนงานเคหะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๔๐	๑ ต.ค.๖๙ - ๓๐ ก.ย.๗๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานเคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(อำนาจ สิงหาราโท)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
ที่ อด๖๐๐๒/๗๓๔ **วันที่** ๑๗ กันยายน ๒๕๖๙
เรื่อง รายงานจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างละจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ กองคลัง ที่ อด๘๖๐๐๒/๗๓๑ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ เรื่องแจ้งจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ โดยให้จัดทำ แผนการการจัดหารพัสดุเพื่อทำการจัดทำ พร้อมทั้งประกาศแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบฯของทางราชการในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ที่เหมาะสม คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด จึงให้มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑

ข้อกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อเสนอพิจารณา

เห็นควร มอบงานพัสดุ กองคลัง เพื่อดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ มาตรา ๑๑๒ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....
(นายพงษ์ศักดิ์ ทองบ่อ)
เจ้าพนักงานพัสดุ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ).....
(นางอนิษา จันทรา)
นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาราชกานแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

/ความเห็น....

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายบุญส่ง โคตรประดา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายสุเทพ ลครพล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องการเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		งานบริหารงานคลัง							
		หมวดค่าใช้สอย							
๑	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ค่าโฆษณาเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	งานบริหารงานคลัง	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	จัดหาตามความต้องการตลอดปีงบประมาณ
๒	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการบุคคลภายนอก	งานบริหารงานคลัง	๑๖๘,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ค่าเช่าทรัพย์สิน	งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
			รวม	**๒๓๓,๐๐๐**					
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ							
๔	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐				๕	จัดหาตามความต้องการตลอดปีงบประมาณ
๕	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐				๕	
๖	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	โครงการจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	งานบริหารงานคลัง	๒๗๐,๐๐๐				๕	
			รวม	**๓๗๐,๐๐๐**					
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม							
๗	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	สำนักปลัด	งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	จัดหาตามความต้องการตลอดปีงบประมาณ
๘	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๙	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	กองช่าง	งานบริหารงานคลัง	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๐	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	กองการศึกษาฯ	งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องการเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๑	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	กองสวัสดิการสังคม	งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
			รวม	**๑๐๐,๐๐๐**					
		ค่าสาธารณูปโภค							จัดหาตามความต้องการตลอดปีงบประมาณ
๑๒	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ค่าไฟฟ้า	งานบริหารงานคลัง	**๙๐๐,๐๐๐**					
๑๓	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ค่าบริการโทรศัพท์	งานบริหารงานคลัง	**๔๐,๐๐๐**					
๑๔	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ค่าบริการไปรษณีย์	งานบริหารงานคลัง	**๓๐,๐๐๐**					
๑๕	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	งานบริหารงานคลัง	**๒๕๐,๐๐๐**					
			รวม	**๑,๒๒๐,๐๐๐**					
		ค่าวัสดุ							จัดหาตามความต้องการตลอดปีงบประมาณ
๑๖	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ค่าวัสดุสำนักงาน	งานบริหารงานคลัง	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๗	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๘	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
			รวม	**๘๐,๐๐๐**					
		ค่าครุภัณฑ์							จัดหาตามความต้องการตลอดปีงบประมาณ
๑๙	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ	งานบริหารงานคลัง	๒๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
			รวม	๒๒,๐๐๐					

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นายพงษ์ศักดิ์ ทองบ่อ)
เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางอนิษา จันทรา)
นักวิชาการบัญชีและการเงิน รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นายบุญส่ง โคตรประดา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตหนองแวง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง หน้าที่ 124 ลำดับที่ 3

งบลงทุน	รวม	22,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับสำนักงาน	จำนวน	22,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม 2569
- เป็นรายจ่ายที่ไม่ต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 25621

งานบริหารงานคลัง รวม 5,093,080 บาท

งบบุคลากร รวม 2,818,080 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,818,080 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,519,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองคลัง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 – 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 – 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 362,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 – 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 822,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองคลัง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 – 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 6 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง กองคลัง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 – 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

งบดำเนินงาน รวม 2,253,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 240,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย รวม 713,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ สปอร์ตวิทยุ สื่อสิ่งพิมพ์ วีดีทัศน์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568
- หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ฉบับเดือนธันวาคม 2567

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น การจ้างแรงงานให้ทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือจ้างเหมาแรงงานต่างๆ ตามความจำเป็น เพื่อให้ประชาชน ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลได้มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจการตามภารกิจอำนาจหน้าที่

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 270,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บบภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 20,000 บาท

กองคลัง ตั้งไว้ 20,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 40,000 บาท

กองการศึกษา ตั้งไว้ 10,000 บาท

กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

ค่าวัสดุ รวม 80,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,220,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	900,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำนักงาน/ที่ทำการ หรืออาคารสถานที่อื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง หรือในที่สาธารณะ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ของสำนักงาน/ที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริหารดังกล่าวและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึงอินเตอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	22,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับสำนักงาน	จำนวน	22,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม 2569
- เป็นรายจ่ายที่ไม่ต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	226,080	บาท
งบบุคลากร	รวม	226,080	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	226,080	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	226,080	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ที่ อด ๘๖๐๐๕/๑๓๑ **วันที่** ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

๑. **เรื่องเดิม**

ตามบันทึกข้อความกองคลัง ที่ อด๘๖๐๐๒/๗๓๑ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ เรื่องแจ้งจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ นั้น

๒. **ข้อเท็จจริง**

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานมาที่สุด นั้น

๓. **ข้อกฎหมาย/ระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง**

๓.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างละการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. **ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

เห็นควรดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงขอส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ โดยมีเอกสารแนบท้ายบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวจุฑามาศ ไชยคำ)
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

ความเห็นของนักวิชาการศึกษา

.....

.....

(นางสาวนภาวรรณ จันทร์กอง)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

-เห็นควรพิจารณาดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

.....

(นางสุวจี ทาแก้ว)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

/ความเห็นของปลัด...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

.....

.....

(นายบุญส่ง โคตรประดา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

.....

.....

(นายนพฤทธิ์ กุลมา)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

.....

.....

(นายสุเทพ ลครพล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

แบบ ผด. ๒

แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ของอกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุสำนักงาน	กองศึกษาฯ	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-
๒	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองศึกษาฯ	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-
๓	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองศึกษาฯ	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-
๔	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองศึกษาฯ	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-
๕	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุงานบ้านงานครัว อาหารเสริม(นม)	กองศึกษาฯ	ดับก่อนวัยเรียนและประถม	๑,๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-

(นางสาวจุฑามาศ ไชยคำ)
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

(นางสาวนภาวรรณ จันทร์กอง)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(นางสุวจี ทาแก้ว)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(นายบุญส่ง โคตรประดา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
ที่ อด๘๖๐๐๒/๗๓๑ **วันที่** ๑๙ กันยายน ๒๕๖๙
เรื่อง แจ้งจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ กรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบฯของทางราชการในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ที่เหมาะสม คุ้มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด จึงให้มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑

ข้อกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อเสนอพิจารณา

เห็นควรแจ้งส่วนราชการ ทุกส่วน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงทราบ เพื่ออำนวยความสะดวกและสนับสนุนการปฏิบัติงานของงานพัสดุ โดยให้จัดทำ แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ (ประจำกอง/สำนัก) ส่งที่งานพัสดุ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เพื่อทำการจัดทำ แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง พร้อมทั้งประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....
(นายพงษ์ศักดิ์ ทองบ่อ)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

15/09/69
16/09/69
15/09/69
15/9/69

/ความเห็น....

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางอนิษา จันทรา)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายบุญส่ง โคตรประดา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายสุเทพ ลครพล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง