



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขวง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขวง มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขวง อำเภอบ้านฉาง จังหวัดอุดรธานี

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓,๔,๙,๑๘ และ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภท ทักษะ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

สำนักปลัด

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภท ทักษะ ตำแหน่ง พนักงานขับรถน้ำเอนกประสงค์ จำนวน ๑ อัตรา

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ตามประกาศ ก. อบต. จังหวัดอุดรธานี กำหนดให้ผู้ที่จะได้รับ
การจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้ที่มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต
ฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับ
พนักงานตำบล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ใน
พรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความ
ผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ
หรือหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบคัดเลือกมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ข)

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภท ทักษะ ตำแหน่ง พนักงานขับรถน้ำ เอนกประสงค์

ผู้สมัครสอบคัดเลือกมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ข)

๓. ค่าตอบแทน ระยะเวลาการจ้าง และสิทธิประโยชน์อื่น

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป โดยทำสัญญาจ้างไม่เกินครั้งละ ๑ ปี ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และค่าครองชีพจำนวน ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน

พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภท ทักษะ ตำแหน่ง พนักงานขับรถน้ำเอนกประสงค์ โดยทำสัญญาจ้างไม่เกินครั้งละ ๔ ปี ได้รับค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท และค่าครองชีพจำนวน ๒,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๔. วัน เวลา และสถานที่ รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะรับสมัคร สอบถามและสามารถยื่นใบสมัครสอบคัดเลือกได้ที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขวง พร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ในระหว่าง วันที่ ๘ - ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ ในวัน เวลา ราชการหรือสอบถามรายละเอียดได้ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๔๒-๒๑๙๙๗๙

๕. เอกสารหลักฐานที่ยื่นในวันสมัคร

(๑) ใบสมัคร

(๒) หนังสือรับรอง คุณวุฒิทางการศึกษา พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

(๓) ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

(๔) บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

(๕) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

(๖) ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามคุณสมบัติของลูกจ้าง ข้อ ๗(๔) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ้างลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๓๖ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน (สด.๑) ใบเปลี่ยน ชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า

ผู้สมัครต้องตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ซึ่งหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวและไม่ครบถ้วนถูกต้องจะต้องถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภท ทักษะ ตำแหน่งละ ๒๐๐ บาท

๗. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๘. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดที่เกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ค)

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับการประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หรือตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง พิจารณาตามความเหมาะสมโดยเรียงอันดับผู้สอบคัดเลือกได้จากคะแนนมากที่สุดไปหาน้อยสุด

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกและกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

๑๐.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๙ กันยายน เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอบ้านฝ่อ จังหวัดอุดรธานี

๑๐.๒ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างได้ ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอบ้านฝ่อ จังหวัดอุดรธานี หรืออาจเปลี่ยนเวลาตามความเหมาะสม อยู่ในดุลยพินิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกและยกเลิกการขึ้นบัญชี

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ตามลำดับคะแนนและจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครใน ตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๒. การแต่งตั้ง/ การจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)

๑. ผู้สอบคัดเลือกได้ต้องรายงานตัวหลังจากประกาศสอบภายใน ๓ วัน

๒. ผู้สอบคัดเลือกได้จะได้รับการแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้โดยได้รับค่าจ้าง

ค่าตอบแทนและสัญญาจ้าง ตามข้อ ๓

ทั้งนี้ ให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ที่จะต้องติดตามประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการคัดเลือกขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง จะดำเนินการสอบคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้นหากผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือท่านให้ได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อและขอให้แจ้งนายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงทราบด้วย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายหาญ บุญราช)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ผนวก ก

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖
กำหนดการ

| วัน เวลา | กำหนดการ | หมายเหตุ |
|------------------|--|--|
| ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ | ประกาศรับสมัคร | ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง |
| ๘ - ๑๘ ก.ย. ๒๕๖๖ | รับสมัครสอบ | |
| ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ | |
| ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ | <u>พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ</u> <u>(ทักษะ)</u> เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. - สอบความรู้ความสามารถทั่วไป เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - สอบสัมภาษณ์ | |
| ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ | - รายงานผลการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง | |
| ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ | - ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง | |

ผนวก ข

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามคุณวุฒิ (ทักษะ)

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถน้ำเอนกประสงค์

มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตรงตามกฎหมายกำหนด (ใบอนุญาตขับรถยนต์ชนิดที่ ๒)

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. ขับรถบรรทุกน้ำ แจกจ่ายน้ำให้แก่ราษฎร และช่วยเหลืองานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ เช่น อัคคีภัย ที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่ตำบลหนองแวง และพื้นที่ข้างเคียง ตามที่ได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชา
๒. ขับรถบรรทุกน้ำ ต้องมีสติสัมปชัญญะสมบูรณ์ สุภาพเรียบร้อย ไม่ทำผิดกฎหมายจราจร
๓. ทำความสะอาด คูแผล บำรุงรักษาและแก้ไขข้อติดขัดเล็กน้อยๆ ของรถบรรทุกน้ำ รวมถึงเครื่องมือประจำรถต้องอยู่ครบถ้วน มีสภาพเรียบร้อย และเตรียมชุดดับเพลิงให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา
๔. จัดเก็บรถบรรทุกน้ำให้เข้าจอด ณ ที่จอด โดยตรวจสอบการเก็บกุญแจ และการเข้เข้าจอดอย่าให้เกิดความเสียหาย
๕. จดบันทึกควบคุมการใช้รถบรรทุกน้ำ ต้องเป็นปัจจุบัน ครบถ้วนถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
๖. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ผนวก ค

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

พนักงานจ้างทั่วไป

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

| สมรรถนะ | คะแนนเต็ม | วิธีประเมิน |
|--|------------|--------------------|
| ๑.ความรู้ ความสามารถ ๑.๑ ประวัติการศึกษา ๕๐ ๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่น ๑๐ ๑.๓ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย อบต. ระเบียบพนักงานจ้าง ๑๐ ๑.๔ ประวัติการทำงานและประสบการณ์ ๕ ๑.๕ ความรู้เฉพาะตำแหน่ง ๕ ๑.๖ ความรอบรู้ในงานที่จะปฏิบัติ ๕ ๑.๗ ความสามารถต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๕ ๑.๘ ความสามารถในการใช้ภาษา ๕ | | โดยวิธีการสัมภาษณ์ |
| ๒.บุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ ๒.๑ ประวัติส่วนตัว ๕๐ ๒.๒ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา ๑๐ ๒.๓ วุฒิภาวะและการควบคุมอารมณ์ ๑๐ ๒.๔ ปฏิภาณไหวพริบ ๕ ๒.๕ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๕ ๒.๖ มนุษยสัมพันธ์และการแสดงออก ๕ ๒.๗ ความเหมาะสมของบุคลิกภาพในการปฏิบัติงาน ๕ ๒.๘ ทัศนคติต่อการปฏิบัติงาน ๕ | | โดยวิธีการสัมภาษณ์ |
| รวม | ๒๐๐ | |

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

สอบสัมภาษณ์ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภท ทักษะ ตำแหน่ง พนักงานขับรถน้ำเอนกประสงค์
 ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

| สมรรถนะ | คะแนนเต็ม | วิธีประเมิน |
|---|------------------------------------|-------------------------|
| ๑.ความรู้ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ ๑.๑ มีทักษะในการขับรถ ๑.๒ ความสามารถแก้ไขข้อขัดข้อง เล็กๆ น้อยๆ ของรถน้ำ เอนกประสงค์ | ๑๐๐ | โดยวิธีการสอบภาคปฏิบัติ |
| ๒.บุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ ๒.๑ ประวัติส่วนตัว ๒.๒ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา ๒.๓ วุฒิภาวะและการควบคุมอารมณ์ ๒.๔ ปฏิภาณไหวพริบ ๒.๕ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๒.๖ มนุษยสัมพันธ์และการแสดงออก ๒.๗ ความเหมาะสมของบุคลิกภาพในการปฏิบัติงาน ๒.๘ ทัศนคติต่อการปฏิบัติงาน | ๕๐ ๑๐ ๑๐ ๕ ๕ ๕ ๕ | โดยวิธีการสัมภาษณ์ |
| รวม | ๒๐๐ | |